

Bełchatów, 02.05.2022 r.

OGŁOSZENIE

Uznając celowość realizacji zadania publicznego pn. „**Festyn Rodzinny – Majówka w Kurnosie**”, złożonego w trybie art. 19a Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535, 2490) przez *Stowarzyszenie Mieszkańców Gminy Bełchatów*, zamieszcza się ofertę na stronie internetowej Urzędu Gminy Bełchatów, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Bełchatów przy ul. Kościuszki 13 w Bełchatowie.

Uwagi do oferty można zgłaszać **do 09.05.2022 r.**, w sekretariacie Urzędu Gminy Bełchatów, ul. Kościuszki 13, 97-400 Bełchatów (I piętro) lub drogą elektroniczną na adres e-mailowy: sekretariat@ugbelchatow.pl na załączonym formularzu (skan z podpisem).

Oferta oraz druk formularza zgłoszenia uwag w załączeniu.

WÓJT
dr Konrad Kóc

RO
2022 04-29
STOWARZYSZENIE MIESZKAŃCÓW
GMINY BĘŁCHATÓW
Kurnos Drugi 16, 97-400 Bełchatów
NIP 769-216-16-44, REGON 100567614



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Bełchatów
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspierania działań na rzecz rozwoju edukacji, kultury i sztuki

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Mieszkańców Gminy Bełchatów z siedzibą w Kurnosie Drugim 16 97-400 Bełchatów Krajowy Rejestr Sądowy 0000312240
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Janina Naturalna tel. 510 57 30 65

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Festyn Rodzinny – Majówka w Kurnosie			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	12.05.2022r.	Data zakończenia	17.05.2022r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie Festyn Rodzinny – Majówka w Kurnosie to oferta skierowana do mieszkańców Gminy Bełchatów, Tematyczne spotkanie w klimacie kultury. Festyn w takim charakterze to kontynuacja corocznych spotkań przybliżających klimat, zwyczaje i atmosferę z różnych dziedzin kultury. Po spotkaniach w klimacie wiejskim, meksykańskim, morski i żeglarskim, góralskim i futbolowym w tym roku proponujemy spotkanie integracyjne nawiązujące do spotkań które odbywały się w Kurnosie wiele lat temu.. Na scenie występować będą artyści amatorzy (młodzież z Gminy Bełchatów), jak i profesjonaliści, zespół „Kurnosianki” oraz soliści – mieszkańcy Kurnosa. Kulminacją programu będzie dyskoteka z DJ-em. Prowadzenie zostanie				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

powierzone profesjonalnemu presenterowi. Podczas festynu odbędą się liczne konkursy i gry.
Miejsce festynu – plac przy GCK w Kurnosie.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Podniesienie aktywności kulturalnej mieszkańców terenów wiejskich.	zakłada się, że poprzez uczestnictwo w wydarzeniu kulturalnym w sposób trwały zostaną wzbudzone pozytywne emocje, które przełożą się na uczestnictwo mieszkańców w kolejnych tego typu wydarzeniach.	Dokumentacja fotograficzna, listy uczestników biorących udział w konkursach
Przedstawienie nietypowej i niestandardowej oferty kulturalnej dla mieszkańców terenów wiejskich.	organizacja festynu w scenerii pikniku z . Odczucia te na trwale zapiszą się u uczestników festynu.	Dokumentacja fotograficzna
Zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców regionu.	poprzez uczestnictwo w imprezie u wielu mieszkańców nastąpi uaktywnienie społeczne przejawiające się w przyszłości chęcią udziału w podobnych wydarzeniach.	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

We współpracy ze Starostwem Powiatowym w Belchatowie zorganizowano:

- „Wakacje bez Nudy” w latach 2009, 2010, 2012, 2013, 2014, 2018.
- „Rodzinny Festyn w Kurnosie” w latach 2012,, 2014, 2018.

We współpracy z Gminą Belchatów zorganizowano:

- „Wakacje bez Nudy” w latach 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017,2018,2019.
- „Rodzinny Festyn w Kurnosie” w latach 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017,2018,2019.

We współpracy z Radami Sołeckimi zorganizowano:

- Obchody Dnia Dziecka w latach 2011, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017,2018,2019.

Organizacja imprez własnych:

- Amatorskie Mistrzostwa w Pływaniu,
- Piknik Narciarski w Kurnosie,
- Kuligi w latach 2013, 2017, 2018.
- Dzień Kobiet - corocznie

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa nagłośnienia i prowadzenia artystycznego	1500	1500	
2.	Zakup zupy i art. spożywczych do poczęstunku dla uczestników festynu	1000	1000	
3.	Zakup ubezpieczenia OC	200	0	200
4.	Zakup naczyń jednorazowych i węgla do grilla	400	0	400
5.	Zakup nagród dla uczestników konkursów	1000	1000	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4100	3500	600

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Janiusz Natalski
Metyldo Zaberek

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data *29.04.2022r*

**STOWARZYSZENIE MIESZKAŃCÓW
 GMINY BĘŁCHATÓW**
 Kumos Drugi 16, 97-400 Bełchatów
 NIP 769-216-16-44, REGON 100567614

Formularz zgłoszenia uwag

.....

Imię i nazwisko/nazwa podmiotu

.....

Adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

.....

Telefon, e-mail

Formularz zgłoszenia uwag

Na podstawie art. 19a ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 239 i 395) zgłaszam do oferty złożonej przez:

.....
.....
.....

Nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który złożył ofertę z pominięciem otwartego konkursu ofert

na realizację zadania:

.....
.....
.....

Nazwa zadania

Następujące uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Miejscowość i data wypełnienia formularza

.....
Podpis zgłaszającego uwagi

